

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 41 комбинированного вида
Московского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
образовательной организации

Протокол 9 от 15.09.2016



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ №41

О.Н. Героева

от 17.09.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ ДОХОДОВ,
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДЕТСКИЙ САД №41 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. Общие положения

1.1. Положение о поступлении и расходовании доходов полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, благотворительных средств в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 41 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»; распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», распоряжения Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности», иных нормативных правовых актов, Устава Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 41 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение регулирует деятельность по поступлению и расходованию доходов полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, благотворительных средств.

2. Поступление средств,

полученных от оказания дополнительных

платных образовательных услуг, благотворительных средств

2.1. ГБДОУ №41 является некоммерческой организацией и в своей деятельности не преследует извлечение прибыли.

2.2. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета в целом на группу получателей одного вида услуги и отдельно на каждого получателя, где определена цена платной услуги.

2.3 Заказчик производит оплату за дополнительные платные образовательные услуги путём безналичного перечисления средств по квитанции, выданной в ГБДОУ №41. Оплата услуг удостоверяется по предъявлении квитанции об оплате Заказчиком.

2.4. Производит прием средств и(или) материальных ценностей на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены: - реквизиты благотворителя; - сумма взноса и(или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены); - конкретная цель использования; - дата внесения средств и(или) передачи материальных ценностей;

2.5. Обеспечивает поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

3. Распределение доходов, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг

3.1. Доходы полученные от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

3.1.1. Фонд оплаты труда – 80% включая начисления на выплаты по оплате труда .

3.1.2. Заработная плата преподавателям за оказание дополнительных платных образовательных услуг устанавливается на период оказания дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.3.Тарификация преподавателям дополнительных платных образовательных услуг составляется по должности «педагог дополнительного образования» на учебный год.

3.1.4.Преподавателям дополнительных платных образовательных услуг заработная плата оплачивается за фактически отработанные часы в течение месяца на основании табеля учёта рабочего времени.

3.1.5.За один час работы преподавателя дополнительных платных образовательных услуг принимается астрономический час.

3.1.6.Стоимость одного часа преподавателям дополнительных платных образовательных услуг рассчитывается на основании тарификации.

3.1.7. Доплаты работникам детского сада от реализации дополнительных платных образовательных услуг производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

Доплаты устанавливаются в следующем размере:

- педагогам дополнительного образования до 100% от должностного оклада за индивидуальный вклад работников в реализацию дополнительных платных образовательных услуг, а именно:

- Увеличение контингента воспитанников на оказание дополнительных платных образовательных услуг
- Увеличение объёма работ в связи с необходимостью проведения индивидуальных занятий с воспитанниками.
- Высокое качество работы и профессионализм в сфере дополнительных платных образовательных услуг
- Проведение открытых мероприятий и консультаций для заказчиков по дополнительным платным образовательным услугам

- Учетчику, ответственному за контроль оплаты услуг потребителями, ведение учета оплаты квитанций - 6% ежемесячно от привлеченных в течение месяца средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг,

- Куратору, ответственному за учет рабочего времени педагогов дополнительного образования; контроль качества оказания дополнительных платных образовательных услуг - 4% ежемесячно от привлеченных в течение месяца средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг.

- Обслуживающему персоналу – 2,5% от привлеченных в течение месяца средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг

- Руководителю ДОУ доплата устанавливается решением (Распоряжением) Администрации Московского района Санкт-Петербурга – 6% , но не более суммы стимулирующей выплаты за эффективность деятельности руководителя на тот же период.

3.2. Денежные средства, свободные после оплаты труда работников, а также за минусом отчислений в бюджет (начисления в фонд оплаты труда, налоги) расходуются на нужды образовательного учреждения.

4. Распределение денежных средств, полученных от благотворителей

При привлечении средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и(или) иностранных юридических лиц:

4.1. Оформляет в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и(или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

4.2. Ежегодно в срок до 15 марта заведующий представляет для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников образовательного учреждения отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и(или) иностранных юридических лиц, за предшествующий календарный год. Форма отчета: публикация отчета на официальном сайте ДООУ.

4.3. Не допускается принуждение со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников образовательного учреждения.

4.4. Запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств.

4.5. Не допускать неправомочных действий органов самоуправления образовательного учреждения, в том числе родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств, поручив организацию деятельности по привлечению средств организациям, зарегистрированным в качестве юридических лиц.