

**Государственное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 41 комбинированного вида  
Московского района Санкт-Петербурга**

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогический совет  
Образовательного учреждения  
Протокол № 2 от 21.03.2013

 О.В.Агапова

Дата согласования: «21» 03 2013

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
И.о.заведующего ГДОУ Детский сад № 41  
 О.Н.Героева

Приказ № 10  
Дата утверждения: «21» 03 2013

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ КОМПЛЕКТОВАНИЯ**  
**ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 41**  
**МОСКОВСКОГО РАЙОНА**  
**САНКТ - ПЕТЕРБУРГА**

(на основании Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга № 1633-р от 20.11.2008 года в редакции от 15.11.2011)

1. Порядок комплектования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 41 Московского района Санкт-Петербурга реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - Порядок), определяет правила приема детей в данное учреждение.

2. Прием детей в образовательное учреждения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным законодательством в области образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, законодательством Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами Комитета по образованию, правовыми актами администрации Московского района Санкт-Петербурга в области дошкольного образования, уставом ГБДОУ детский сад № 41, локальными актами образовательного учреждения и настоящим Порядком.

3. Родители (законные представители) детей имеют право выбора образовательного учреждения, образовательной программы и несут ответственность за выбор образовательной программы.

4. При приеме в образовательное учреждение наличие гражданства Российской Федерации у ребенка удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 N 444 "О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации" (далее - документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).

5. Комплектование ГБДОУ детский сад № 41 осуществляется на основании направлений, выданных **постоянно действующей комиссией** по комплектованию государственных образовательных учреждений Московского района Санкт-Петербурга, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - Комиссия).

6. Информация о работе Комиссии с указанием места расположения, графика работы, номера контактного телефона, перечня документов, необходимых для постановки на учет, размещена в учреждении на специальном стенде и на официальном сайте учреждения в разделе «Правила приема детей».

7. Прием детей в ГБДОУ детский сад № 41 осуществляется руководителем образовательного учреждения на основании следующих документов:

- направления, выданного Комиссией;
- заявления родителя (законного представителя) составленного по соответствующей форме.

К заявлению прилагаются копия свидетельства о рождении ребенка,

медицинская карта ребенка (форма N 026/У). В случае приема в образовательное учреждение ребенка, родители (законные представители) которого обращались в Комиссию через Портал, к заявлению прилагается копия заявления-анкеты, зарегистрированного на Портале.

При подаче заявления родитель (законный представитель) предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, документы, подтверждающие статус законного представителя ребенка.

8.. В соответствии с действующим законодательством в ГБДОУ детский сад № 41:

**вне очереди принимаются** дети судей, прокуроров, следователей; дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в результате участия в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии; дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, указанных в пунктах 1, 2 и 6 части первой статьи 13 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

**в первую очередь принимаются:** дети инвалидов I и II групп; дети из семей, в которых воспитывается ребенок-инвалид; дети из многодетных семей; дети из неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; дети, родители (один из родителей) которых находятся на военной службе; дети военнослужащих уволенных в запас; дети работников образовательных учреждений; дети, братья и сестры которых посещают данное образовательное учреждение; дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, дети гражданина Российской Федерации, в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции".

**Содействие в устройстве** в образовательное учреждение оказывается детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям, находящимся под опекой, детям безработных, беженцев и вынужденных переселенцев.

9. При приеме ребенка в ГБДОУ детский сад № 41 в обязательном порядке заключается договор между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

10. При приеме ребенка в образовательное учреждение руководитель

(заведующий) обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

11. Зачисление и отчисление воспитанника оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

12. Контроль за движением контингента воспитанников в образовательном учреждении ведется в Книге учета движения воспитанников, оформляемой в соответствующей форме.

### **13. Комплектование групп компенсирующей, и оздоровительной направленности.**

#### 13.1 Комплектование компенсирующих (логопедических) групп

В группах компенсирующей направленности осуществляются квалифицированная коррекция недостатков в физическом и (или) психическом развитии и дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

- Зачисление ребенка в группу компенсирующей направленности осуществляется на основании заключения, выданного Городским образовательным учреждением «Центром психолого-медико-социального сопровождения Московского района Санкт-Петербурга».

- Направление детей в ГОУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения Московского района Санкт-Петербурга» осуществляется по инициативе:

- родителя (законного представителя) ребенка;
- учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты с согласия родителя (законного представителя) ребенка;
- территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Московского района Санкт-Петербурга (далее ТПМПК) с согласия родителя (законного представителя) ребенка.

- ГОУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения Московского района Санкт-Петербурга» выдает заключение, которое содержит следующие данные

- фамилию, имя и отчество ребенка;
- дату рождения ребенка;
- адрес регистрации (места фактического жительства) ребенка;
- результаты соматического и нервно-психического здоровья ребенка;
- заключение и рекомендации ТПМПК;
- номер и дату протокола заседания ТПМПК, фамилии членов ТПМПК, присутствовавших на заседании.

### 13.2 Комплектование оздоровительных групп

Группы оздоровительной направленности создаются для часто болеющих детей и детей с хроническими заболеваниями, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляются дошкольное образование воспитанников в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

-Комплектование групп дошкольных образовательных учреждений на осуществляется на основании Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 20.11.2008 № 1633 «Об утверждении Порядка комплектования государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

Согласно п.10 указанного Распоряжения комплектование групп оздоровительной направленности в соответствии с положением осуществляется на основании заключений медико – педагогической комиссии или на основании решения комиссии ГБДОУ , утверждённого заведующим ДШО поликлиники ПО 47 детской поликлиники № 35.

-Родителям, у детей которых установлен и подтвержден диагноз «ЧБР – часто болеющий ребенок», и ребенок имеющий хронические заболевания необходимо представить членам комиссии следующие документы:

1. Паспорт родителя (законного представителя) ребенка;
2. Свидетельство о рождении ребенка;
3. Медицинская карта ребенка унифицированной формы У-26, где в графе «Заключительный диагноз» выведен диагноз: «Часто болеющий ребенок»; карта

подписана заведующей ДПО (детским поликлиническим отделением) и заверена печатью медицинского учреждения (поликлиники).

-Члены комиссии ГБДОУ после ознакомления с представленными документами, составляют список детей направляемых в группу оздоровительной направленности, вносят решение комиссии в протокол и утверждают его у заведующего ДШО поликлиники ПО 47 детской поликлиники № 35.

- После утверждения заведующего ДШО поликлиники ПО 47 детской поликлиники № 35 ребёнок получает заключение и направление в оздоровительную группу с указанным сроком пребывания ребенка в ней.

-Члены медико – педагогической комиссии после ознакомления с представленными документами выдают родителям (законным представителям) направление на медико – педагогическую комиссию в конкретное дошкольное учреждение оздоровительной направленности (с учетом предельной наполняемости данного ДОУ).

-После прохождения районных медико – педагогических комиссий (РМПК) по отбору и комплектованию оздоровительных групп (ДОУ) ребенок получает заключение и направление в оздоровительную группу с указанным сроком пребывания ребенка в оздоровительной группе.